**Umowa nr ……./ 2025**

**zawarta w dniu …………2025r w Zabrzu**

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu**, z siedzibą w Zabrzu przy ulicy Georgiusa Agricoli 2 (41-800), wpisane do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK -12/13, posiadające numer NIP 6482768167, REGON 243220420,

Reprezentowane przez:

**Bartłomieja Szewczyka – Dyrektora,**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

**……………..** z siedzibą przy ulicy ………………kod…… miasto ………., wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ……………0, posiadającą nr NIP: …………….., REGON: …………………..

Reprezentowana przez: ……………….

zwanym dalej „ Wykonawcą”

łącznie zwanymi Stronami lub Stroną

Strony oświadczają, że ze względu na wartość przedmiotu umowy nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000 zł niniejsze zamówienie w oparciu o art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”, nie podlega jej przepisom.

**§1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest: **Dostawa części do wymiennikowni ciepła dla Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu.**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot niniejszej umowy fabrycznie nowy, nieużywany i w stanie nadającym się do użytkowania.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot niniejszej umowy zgodnie ze specyfikacją określoną w Rozeznaniu Cenowym
3. Wykonawca zapewnia że materiały będące przedmiotem umowy będą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie wymaganych atestów, opinii technicznych i dopuszczeń.
4. Wraz z materiałami Wykonawca dostarczy świadectwa producenta, certyfikaty zgodności i pozostałą przynależną dokumentację.

**§2**

**Terminy i warunki dostawy**

1. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy ustanawia się na dzień podpisania umowy.
2. Termin realizacji zamówienia wynosi od dnia podpisania umowy do 21 listopada 2025 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w ilościach i asortymencie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz ze wszystkimi dokumentami określonymi w umowie, rozeznaniu cenowym i ewentualnymi innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy i rozładować na własny koszt i ryzyko.
4. Wszystkie materiały będące przedmiotem jednorazowego zamówienia należy dostarczyć jednorazowo i rozładować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Zabrza.
5. Przed realizacją dostawy Wykonawca określi planowany dzień i godzinę dostawy.
6. Wszystkie materiały będące przedmiotem jednorazowego zamówienia należy zabudować w węźle ciepła budynku przy ul. Mochnackiego12.
7. Minimum na dwa dni przed realizacją montażu Wykonawca określi planowany dzień i godziny pracy.

**§3**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki i warunki techniczne potrzebne do realizacji umowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawców.

**§4**

**Gwarancja i reklamacja**

1. Wykonawca zapewnia że przedmiot umowy będzie spełniać wymagania wynikające z umowy, przepisów prawa, w szczególności w zakresie wymaganych atestów, opinii technicznych i dopuszczeń.
2. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia liczony od czasu podpisania końcowego protokołu odbioru nie posiadającego uwag i będącego podstawą do wystawienia faktury.
3. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalania Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

**§5**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się jednorazowo.
2. Dostawa przedmiotu umowy zostanie potwierdzona pisemnym protokołem odbioru przedmiotu umowy, podpisanym przez przedstawicieli stron.
3. Zwrot towaru, który jest wadliwy i dostarczenie towaru zamiennego, wolnego od wad i usterek następuje na koszt Wykonawcy.
4. Po dokonaniu odbioru dostawy Zamawiający przystąpi do montażu dostarczonych materiałów.
5. Montaż przedmiotu umowy zostanie potwierdzony pisemnym końcowym protokołem odbioru przedmiotu umowy, podpisanym przez przedstawicieli stron.
6. Przed spisaniem końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające zastosowanie i użytkowanie elementów dostawy zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami eksploatacji. Usterki spowodowane brakiem odpowiednich dokumentacji lub informacji, które są niezbędne do prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy obciążają w formie odszkodowawczej i gwarancyjnej Wykonawcę.
7. Podczas odbioru przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia materiału w przypadkach gdy są widoczne jego wady, dokumentacja jest niekompletna lub gdy dostarczony materiał nosi ślady użytkowania.

**§6**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za przedmiot umowy  
   w wysokości brutto: …………… PLN (słownie: ………….. złoty …..), w tym kwota netto wynosi: …………..PLN (słownie: ………….. złotych …………),

obowiązujący VAT wynosi …………… PLN, tj. …..%

1. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek   
   od towarów i usług, opłaty celne i importowe, i stanowi zapłatę za wszystkie świadczenia   
   w ramach niniejszej umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po realizacji zamówienia przedmiotu umowy. Podstawą zapłaty będzie podpisany przez strony umowy bez uwag protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Fakturę VAT należy wystawić na Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu, ul. Georgiusa Agricoli 2, Zabrze 41-800, NIP: 648-276-81-67.
4. Prawidłowo wystawiona faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę płatna będzie w formie przelewu bankowego w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
5. Osobami uprawnionymi do odbioru przedmiotu Umowy i potwierdzenia wykonania usługi, o których mowa w **§ 5** są:

Ze strony Zamawiającego:

…………………………………………………….

Ze strony Wykonawcy:

- …………………………………………………...

1. Faktura VAT będzie dostarczana według wyboru Wykonawcy:
2. w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego, lub
3. do siedziby Zamawiającego na adres wskazany w Umowie,
4. Fakturę w formie elektronicznej należy skierować na adres e-mail: [biuro@muzeumgornictwa.pl](mailto:biuro@muzeumgornictwa.pl)
5. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument ten powinien zawierać, obok elementów prawem wymaganych, wskazanych w ofercie i niniejszej Umowie, także numer niniejszej Umowy.
6. W przypadku jeśli faktura nie będzie prawidłowo wystawiona, w tym nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego wskazania Zamawiającemu rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów, których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w ust. 10 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku.
9. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z ust. 11, który został określony zgodnie z niniejszą Umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.
10. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w ust. 10, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu Skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.
11. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
12. Za niedotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty określonego w § 5 Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
13. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.

**§ 7**

**Nadzór nad wykonawstwem**

1. Bezpośredni nadzór nad pracami ze strony Zamawiającego sprawuje.:

…………….. tel. ………………

1. Bezpośredni nadzór nad pracami ze strony Wykonawcy sprawuje.

……………. tel. ……………..

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy w szczególności w przypadkach:
2. Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków oraz w przypadkach przewidzianych przepisami prawa,
3. ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania jego firmy,
4. wykonawca przerwał realizację zadań wynikających z niniejszej umowy.

Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy poprzez doręczenie Wykonawcy pisemnego powiadomienia o skorzystaniu z tego prawa opatrzonego uzasadnieniem. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części

**§ 9**

**Sposób komunikacji pomiędzy stronami**

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
2. Strony ustalają że wymiana informacji pomiędzy będzie dokonywana za pośrednictwem: pisemnie, telefonicznie, mail.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
   1. W wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia szacunkowego brutto w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
   2. W wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia szacunkowego brutto za każdy dzień opóźnienia wskazany w §2 pkt 2 Umowy w realizacji czynności składającej się na przedmiot zamówienia.

Wskazane kary umowne podlegają sumowaniu.

1. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.

**§ 11**

**Rozwiązywanie sporów**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych obowiązujących przepisów.
  2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

**Zmiana umowy oraz inne postanowienia**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy przy wystąpieniu następujących warunków:
2. jeżeli w czasie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT,
3. w sytuacji zmiany przepisów prawa dotyczących wykonywania usług stanowiących przedmiot Umowy; zmiana dotyczyć będzie wówczas parametrów zamawianych usług,
4. zmian nazw, siedziby, numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych Stron Umowy,
5. zmian osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy,
6. Zamawiający dopuszcza ponadto zmianę Umowy w przypadku:
7. obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych, dokonanego przez Wykonawcę,
8. działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,
9. zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie Umowy lub jego części staje się bezprzedmiotowe, zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących, iż wykonanie Umowy lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu Umowy,
10. omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści Umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między Stronami,
11. jeżeli zmiany Umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego.
12. W przypadku zwiększenia zakresu usługi przez Zamawiającego możliwa jest zmiana zakresu umowy i zwiększenie wartości umowy o maksymalnie 10% kwoty określonej w § 5 pkt.5.

**§13**

**Ochrona danych**

1. Dane osobowe Wykonawcy są przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1), zwanego dalej RODO - wyłącznie na potrzeby wykonania Umowy.

Wykonawca nie jest obowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania danych osobowych jest nie zawarcie Umowy, gdyż dane te są niezbędne do wykonania tej czynności.

Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu. Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: [iod@muzeumgornictwa.pl](mailto:iod@muzeumgornictwa.pl)

Decyzje, w oparciu o podane przez Wykonawcę dane, nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.

Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona Umowa, lub dokumentacja postępowania zakończonego podpisaniem niniejszej Umowy, w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury.

Wykonawca ma prawo żądania dostępu do swych danych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO)

Ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia że przetwarzanie jego danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.

Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi.

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił i w razie potrzeby będzie wypełniał w imieniu Zamawiającego, ciążące na nim obowiązki informacyjne - przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO - wobec osób fizycznych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i pełnomocników będących osobami fizycznymi i członów organów zarządzających będących osobami fizycznymi, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał lub będzie pozyskiwał w celu wykonania Umowy, a które to dane przekazał lub przekaże Zamawiającemu.
2. Muzeum Górnictwa Węglowego na podstawie Dyrektywy Parlamenty Europejskiego i Rady (UE) 2019/937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii Europejskiej oraz ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 928) w sprawie ochrony sygnalistów w Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu, oświadcza iż posiada „Procedurę zgłaszania nieprawidłowości i ochronę sygnalistów” ( zarządzenie nr 13/09/2024 z dnia 25.09.2024). Procedura została opublikowana na stronie BIP Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu: https://www.zabrze.magistrat.pl/engine/bip/461/148?o=tp1&e=s|148 .

**§14**

**Inne**

1. Wszelkie zmiany do Umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy określone w § 12 ust. 1 pkt c) i d) nie wymagają wyrażenia zgody drugiej Strony, nie wymagają zatem sporządzenia aneksu.
3. Strony Umowy postanawiają, że w przypadku dostarczenia pisma poprzez środki komunikacji elektronicznej doręczenie jest skuteczne jeżeli adresat potwierdzi odbiór pisma.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

Oferta Wykonawcy

**Zamawiający Zleceniobiorca**