

Rozeznanie cenowe

Skierowane do firm w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia przetargu
nieograniczonego na usługę:

„Dostawa i obsługa kart żywieniowych na zakup posiłków profilaktycznych lub artykułów spożywczych służących do samodzielnego przygotowania posiłku dla pracowników Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i obsługa kart żywieniowych na zakup posiłków profilaktycznych lub artykułów spożywczych służących do samodzielnego przygotowania posiłku dla pracowników Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu.

Karty muszą być kartami płatniczymi typu pre-paid.(z możliwością płatności zbliżeniowych oraz chipowych).

Powyższe karty żywieniowe będą doładowywane cyklicznie raz w miesiącu zgodnie z zamówieniami wynikającymi z rzeczywistych wyliczeń Zamawiającego najpóźniej do 15-go dnia każdego miesiąca, w którym następuje ich realizacja. Karty zostają zasilone drogą elektroniczną, za pośrednictwem ustalonej przez obie strony formy.

Wykonawca zapewni możliwość elektronicznego raportowania stanu zasileń kart (np. w ogólnie przyjętym formacie plików wynikowych do odczytania w formacie programów składowych pakietu Office (Excel, Word, etc)) do 3 dni roboczych po dokonaniu doładowania.

2. Ustala się następujący sposób realizacji przedmiotu zamówienia :

- 2.1. Orientacyjna wielkość doładowań kart w okresie 12 miesięcy wynosić będzie 660 797,00 zł.

Dostawa zamówienia będzie uzależniona od frekwencji pracowników. Zamawiający gwarantuje wykonanie zamówienia w zakresie nie mniejszym aniżeli 50% jego łącznej wartości.

- 2.2. Minimalna liczba kart do wydania w okresie 12 miesięcy wynosi 154 szt.,

W przypadku zmiany liczby pracowników uprawnionych do korzystania, z wyżej wymienionych kart Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia i przesłania dodatkowych kart w trakcie obowiązywania umowy. Zamawiający przewiduje możliwość dodatkowego zamówienia kart w ilości 15 szt, jednak nie zobowiązuje się do skorzystania z tego uprawnienia. Dodatkowe karty będą rozliczane na analogicznych warunkach jak karty podstawowe.

- 2.3. Wykonawca zapewni możliwość czasowej dezaktywacji kart (np. utraty lub kradzieży karty) bez utraty środków.

3. Karty muszą spełniać następujące wymagania:

- 3.1. Powyższe karty winny posiadać zabezpieczenia umożliwiające filtrowanie zakupów. Karty żywieniowe muszą umożliwiać zakup gotowych posiłków lub produktów do samodzielnego przygotowania posiłków, natomiast nie można dokonać zakupu: napojów alkoholowych, używek i chemii gospodarczej. (Wymagane jest oznaczenie kart w zakresie powyższego ograniczenia). Dopuszcza się stosowanie kodów MCC (Merchant Category Code) w celu filtrowania transakcji.
- 3.1.1. Karty muszą być zabezpieczone indywidualnym kodem PIN oraz umożliwiać realizację płatności zbliżeniowych i stykowych (chipowych).
- 3.1.2. Karty muszą działać w systemie akceptacji płatności VISA, Mastercard lub równorzędnym, zapewniającym akceptację płatności w większości placówek handlowych na terenie kraju.
- 3.2. Muszą być indywidualnie zapakowane i oznaczone numerem seryjnym (lub w inny sposób pozwalający zidentyfikować kartę lub posiadacza tej karty).
- 3.3. Środki przekazane na kartę nie mogą być obciążone żadnymi opłatami czy prowizjami przez cały okres ich użytkowania;
- 3.4. Minimalny okres ważności kart wynosi 24 miesiące, przy czym doładowania kart będą realizowane przez okres pierwszych 12 miesięcy obowiązywania umowy. Po upływie tego okresu Zamawiający nie planuje dalszego doładowywania kart. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wsparcie oraz możliwość korzystania ze zgromadzonych na kartach środków przez kolejne 12 miesięcy, licząc od dnia zakończenia okresu doładowań
- 3.5. Wykonawca zapewni możliwość wykonania dowolnej liczby transakcji za pomocą karty, do wysokości dostępnych na niej środków;
- 3.6. Karty powinny być gotowe do użycia bez konieczności ich aktywacji przez pracownika lub aktywacja powinna być przeprowadzona w kooperacji z Wykonawcą,
- 3.7. Wykonawca zapewni możliwość ich wielokrotnego doładowywania;
- 3.8. Wysokość prowizji wynikającej z formalności związanej z obsługą doładowywania kart żywieniowych będzie stanowiła kryterium oceny złożonej oferty. Zamawiający nie może ponosić żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności kosztów związanych z dostawą, zwrotem kart, zastrzeżeniem, aktywacją, itp.;
- 3.9. Zamawiający zastrzega, aby karty nie były ograniczone dolnym limitem wartości operacji dokonywanych przy ich użyciu;
- 3.10. Karty muszą gwarantować możliwość nieodpłatnego sprawdzania salda w następujący sposób: przez aplikację, stronę internetową bądź w sklepie podczas dokonywania zakupów. Wykonawca zapewni całodobowy dostęp online do sald kart oraz historii transakcji dla posiadacza karty.
- 3.11. Zamawiający wymaga, aby realizacja kart odbywała się w co najmniej jednym sklepie na terenie miasta Zabrze lub na terenie miast ościennych,

- 3.12 Wykonawca dostarczy karty wraz z informacją na temat sposobu korzystania z kart, do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko;
- 3.13 Oferowany przedmiot zamówienia musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 3.14 Karty nie mogą umożliwiać wypłaty gotówki środków zgromadzonych na koncie przypisanym do karty.
- 3.15 Karty nie mogą posiadać możliwości realizacji płatności w Internecie.
- 3.16 Termin dostawy kart do siedziby Zamawiającego – do 7 dni od daty zlecenia dostawy.
- 3.17 Gwarantowany termin realizacji zlecenia (zasilenia kart) od dnia przyjęcia zlecenia – do 2 dni roboczych.
- 3.18 Brak opłat za przeksięgowanie środków w przypadku wymiany karty na inną.
- 3.19 Wykonawca zapewni zgodność systemu obsługi kart z wymogami bezpieczeństwa PCI DSS (Payment Card Industry Data Security Standard) oraz obowiązującymi regulacjami organizacji płatniczych (VISA/Mastercard).
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wsparcia użytkowników kart (pracowników Zamawiającego) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z użytkowaniem kart oraz do umożliwienia zastrzeżenia kart w przypadku ich zgubienia, kradzieży lub utraty w innych okolicznościach. Wsparcie to powinno być realizowane co najmniej poprzez jedno z następujących rozwiązań: automatyczną infolinię, telefoniczne biuro obsługi klienta, stronę internetową lub aplikację mobilną. Czas realizacji zgłoszonej usterki nie może przekraczać 24 godzin. Infolinia powinna być czynna co najmniej w dni robocze w godzinach 8:00–18:00, natomiast zgłoszenia elektroniczne muszą być obsługiwane całodobowo. Zastrzeżenie karty musi skutkować jej natychmiastową blokadą uniemożliwiającą dokonywanie transakcji. Informacja o sposobie uzyskania pomocy (kontaktu z infolinią) powinna znajdować się na karcie
5. W przypadkach opisanych w ust. 4, Zamawiający może zlecić wykonawcy udostępnienie nowej karty, a następnie zlecić przeksięgowanie środków z karty zastrzeżonej. Nowa karta powinna zostać dostarczona w terminie do 5 dni roboczych od zgłoszenia.
6. Ostatecznego wyboru posiłków regeneracyjnych lub artykułów spożywczych służących do jego przygotowania dokonuje uprawniony pracownik w chwili płatności kartą.
7. Zamawiający wymaga, aby:
- 8.1 Wykonawca posiadał podpisane umowy z punktami realizującymi obsługę kart. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o podpisaniu umowy z nową placówką handlową/gastronomiczną. Lista punktów (placówek) handlowych i gastronomicznych, którymi dysponuje Wykonawca w których realizowane będą karty na posiłki profilaktyczne, stanowić będzie załącznik do umowy.
- 8.2 Wykonawca musi dysponować umową cywilno – prawną na współpracę z siecią punktów (placówek) handlowych i/lub gastronomicznych realizujących karty na posiłki profilaktyczne,

- oferujących w sprzedaży produkty spożywcze i/lub gotowe posiłki, zlokalizowanych na terenie miasta Miasta Zabrze oraz miast ościennych. Wymaga się co najmniej 1 punktu sprzedaży (sklep); posiadanie baru traktowane jest jako dodatkowy punkt sprzedaży, Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedstawienia aktualnego wykazu punktów realizujących karty wraz z danymi adresowymi.
- 8.3 Punkty sprzedaży były czynne od poniedziałku do soboty w godzinach co najmniej od 08:00 do 20:00, a jeżeli miejscem wydawania posiłków jest punkt gastronomiczny (bar) od poniedziałku do soboty w godzinach co najmniej od 10:00 do 16:00.
- 8.4 Oferowały w ciągłej sprzedaży w każdym punkcie jednocześnie produkty spożywcze nadające się do bezpośredniego spożycia, w tym: pieczywo, nabiał, przetwory mięsne, rybne, wyroby garmazeryjne, etc.
- 9 Środki zgromadzone na karcie nie podlegają wymianie na gotówkę. Okazicielowi karty nie przysługuje prawo do otrzymania reszty w gotówce, w przypadku zakupu posiłku profilaktycznego lub artykułów spożywczych o wartości przewyższającej wartość nominału, Okaziciel za nadwyżkę zapłaci samodzielnie.
- 10 Miejscem dostawy kart jest siedziba Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu
ul. Georgusa Agricoli 2, w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00.
11. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w rozeznaniu cenowym.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności danych osobowych przekazanych przez Zamawiającego oraz ich przetwarzania wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, zgodnie z RODO.

II. Istotne warunki zamówienia

- 2.1 Odpowiedzi na zapytania ofertowe (rozeznanie), które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
- 2.2 Przedstawiona oferta powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

III. Konieczność zawarcia umowy- TAK

IV. Termin realizacji zamówienia:

- od 01.01.2026 r do 31.12.2026 r.

V. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- Cena ofertowa – 60 pkt

- Liczba punktów handlowych zajmujących się sprzedażą artykułów spożywczych (gastronomicznych) zlokalizowanych w granicach administracyjnych Miasta Zabrze oraz miast ościennych – 30 pkt
- Liczba barów / punktów gastronomicznych (np. bary obiadowe, bistro) zlokalizowanych w granicach administracyjnych Miasta Zabrze oraz miast ościennych – 10

2. Szczegółowy sposób oceny ofert

ad. 1) Kryterium „Cena ofertowa” – maksymalnie 60 pkt

Punkty zostaną przyznane wg następującego wzoru:

$$IPc = \frac{CN}{CB} * Zc$$

gdzie:

IPc – liczba punktów w kryterium „Cena ofertowa”,

CN – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

CB – cena oferty badanej,

Zc – waga kryterium „Cena ofertowa” – 60 pkt.

ad. 2) Kryterium „Liczba punktów handlowych” – maksymalnie 20 pkt

Punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$IPph = \frac{IPh_{badanej}}{IPph_{max}} * 30$$

gdzie:

IPph – liczba punktów w kryterium „liczba punktów handlowych”,

IPph_{badanej} – liczba punktów handlowych wskazana w ofercie badanej,

IPph_{max} – największa liczba punktów handlowych wśród ofert podlegających ocenie.

ad. 3) Kryterium „Liczba barów / punktów gastronomicznych” – maksymalnie 10 pkt

Punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$IPb = \frac{IPb_{badanej}}{IPb_{max}} * 10$$

gdzie:

IPb – liczba punktów w kryterium „bary / punkty gastronomiczne”,

IPb_{badanej} – liczba barów wskazana w ofercie badanej,

IPb_{max} – największa liczba barów spośród ofert podlegających ocenie.

3. Końcowa ocena oferty

Łączna liczba punktów oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$KIP = IPc + IPph + IPb \quad KIP = IPc + IPph + IPb$$

gdzie:

KIP – końcowa liczba punktów,
IPc – punkty w kryterium ceny,
IPph – punkty w kryterium liczby punktów handlowych,
IPb – punkty w kryterium liczby barów.

VI. Termin złożenia informacji cenowej :

- W odpowiedzi należy dostarczyć ofertę zamawiającemu najpóźniej do dnia **02.12.2025 r.**

VIII. Ofertę należy złożyć:

- a) osobiście na adres: Muzeum Górnictwa Węglowego, ul.Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze
- b) za pośrednictwem poczty/kuriera na adres: Muzeum Górnictwa Węglowego, ul.Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze
- c) e-mailem na adres: oferty@muzeumgornictwa.pl

IX. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Pani Justyna Ziomek ,tel. 728 406 115, adres e-mailem jziomek@muzeumgornictwa.pl

X. Ochrona danych osobowych:

W przypadku złożenia oferty Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE — RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) - wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia tegoż postępowania. Nie jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania tych danych będzie odrzucenie Pani/Pana oferty, co z góry wyklucza ewentualne podpisanie z Panią/Panem umowy. Jeżeli złożą Pan/Pani ofertę to administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu. Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@muzeumgornictwa.pl. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury. Decyzje, w oparciu o podane przez Panią/Pana dane, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa. Po złożeniu oferty będzie Pani/Pan mieć prawo żądania dostępu do swych danych osobowych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Będzie Pani/Pan również mieć prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu

przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO nie będzie Pani/Panu przysługiwać prawo do usunięcia danych osobowych,

Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli oferent jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnikom będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi, miał się zastanowić czy musi być tak rozbudowany.

Muzeum Górnictwa Węglowego
w Zabrze
GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. BHP
Justyna Ziomek

.....
(osoba odpowiedzialna za przeprowadzenia postępowania)

Muzeum Górnictwa Węglowego
w Zabrze
Z-CIA KIEROWNIKA RUCHU ZAKŁADU
mgr inż. Leszek Żurek

.....
(podpis kierownika działu)

W załączeniu:

Załącznik nr1: Formularz oferty

