

ROZEEZNANIE CENOWE

postępowanie prowadzone na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – prawo zamówień publicznych

Niniejsze rozeznanie cenowe ma na celu ustalenie wartości szacunkowej opisanego poniżej zamówienia. Rozeznanie cenowe może jednocześnie prowadzić do wyboru oferty najkorzystniejszej w razie nie wybrania Wykonawcy, podmiotom uczestniczącym nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego. Ilekroć w dokumencie mówi się o ofercie, rozumie się przez to odpowiedź na niniejsze rozeznanie cenowe. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

„Sukcesywny odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości będących własnością lub znajdujących się w posiadaniu zależnym Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu od dnia złożenia pierwszego zamówienia drogą mailową do 31.12.2027 roku lub do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel ”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Sukcesywny odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie **17 01 01** (Odpady betonu oraz gruz betonowy pochodzące z rozbiórek i remontów budynków oraz infrastruktury, takie jak fragmenty ścian, fundamentów, kostka betonowa, płyty, a także elementy prefabrykowane, stanowiące główny element czystego gruzu budowlanego), **17 01 02** (Gruz ceglany odnosi się do odpadów pochodzących z rozbiórek, remontów lub budowy zawierających fragmenty cegieł. Odpady te są charakterystyczne ze względu na swoje składniki, w tym cegły, dachówki i inne podobne materiały), **17 01 07** (Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, inne niż wymienione w kodzie 17 01 06 (zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, zawierające substancje niebezpieczne (np. azbest, smołę, metale ciężkie), **17 02 02** (Szkło pochodzące z rozbitych okien, z drzwi, z demontowanych witryn sklepowych, mebli, stołów, regałów), **17 02 03** (Tworzywa sztuczne : rury i przewody z tworzyw sztucznych, plastikowe meble ogrodowe, elementy z tworzyw sztucznych pochodzące z demontażu i rozbiórki) z nieruchomości będących własnością lub znajdujących się w posiadaniu zależnym Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu z obiektów niezamieszkałych znajdujących się na terenie miasta Zabrze przy ulicach: Agricoli 2, K. Miarki 8, Wolności 408, Wolności 410, Wolności 387, M. Mochnackiego 12, 3 Maja 19, 3 Maja 93, 3 Maja 93a, od dnia złożenia pierwszego zamówienia drogą mailową do 31.12.2027 roku lub do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel.

Szczegółowy przedmiot zamówienia stanowi Formularz ofertowy zał. nr 1 do niniejszego rozeznania.

ZAMAWIAJĄCY dopuszcza ponadto przedłużenie okresu obowiązywania umowy w razie niewykorzystania środków przeznaczonych na ten cel.

Wszelkie zmiany do Umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

II. Istotne warunki zamówienia:

1. Wykonawca musi posiadać zawiadomienie o nadaniu indywidualnego numeru rejestrowego oraz aktywacji indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami BDO zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
2. Wykonawca musi posiadać wpis w BDO w zakresie transportu na kody: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07, 17 02 02, 17 02 03.
3. Wykonawca musi posiadać aktualną decyzję właściwego organu udzielającego pozwolenia na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami niebezpiecznymi i innymi niż niebezpieczne (zbieranie, odzysk lub unieszkodliwianie) wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach na kody odpadów zgodne z przedmiotem zamówienia: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07, 17 02 02, 17 02 03. Wykonawca nie może posilkować się podwykonawcą.
4. Wykonawca zobowiązuje się do okresowego podstawienia pustych kontenerów o pojemności 3 m3 lub 7m3 i bigbagów w ciągu 2 dni roboczych po otrzymaniu zlecenia drogą mailową.
5. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie następować sukcesywnie, zgodnie ze zleceniami Zamawiającego. Termin odbioru nie może być dłuższy niż 2 dni robocze od terminu wskazanego przez Zamawiającego, który będzie ustalany drogą mailową z Wykonawcą. Po ustaleniu terminu Zamawiający wystawi Kartę Przekazania Odpadu w systemie BDO, a Wykonawca wygeneruje kartę KPO przed wykonaniem transportu. Po wykonaniu usługi Wykonawca potwierdzi Kartę KPO w system BDO na zrealizowane przyjęcie i transport odpadów.
6. Wykonawca z chwilą wywiezienia odpadów z terenu Zamawiającego, przejmie na siebie całkowitą odpowiedzialność za dalsze gospodarowanie tymi odpadami, w tym ich stan i bezpieczeństwo podczas transportu oraz odzysk lub unieszkodliwienie.
7. Wykonawca musi posiadać wyposażenie w postaci samochodów (w odpowiednim stanie technicznym) umożliwiające odbieranie odpadów o kodach jak w opisie przedmiotu zamówienia,
8. Wykonawca musi utrzymywać pojazdy i urządzenia do odbierania odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym.
9. Wykonawca musi posiadać kontenery o pojemności 3 m3 i 7 m3 oraz bigbaga o pojemności 1 m3.
10. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż na obiekcie przy ul. Wolności 410 maksymalna wysokość samochodu może wynosić do 3,2m.
11. Zamawiający rozliczać się będzie z Wykonawcą w cyklu miesięcznym, za faktycznie wykonane usługi, w oparciu o potwierdzone przez Zamawiającego odebrane odpady zarejestrowane w systemie BDO .
12. Cena powinna uwzględniać wszystkie wymagania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
13. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
14. Zamawiający wymaga aby faktura miała opis: Odbiór i zagospodarowanie odpadu o kodzie/kodach związany z danym odbiorem odpadu.
15. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń odszkodowawczych, w przypadku gdy ilość odebranych odpadów będzie mniejsza od szacunkowych ilości określonych w umowie.

III. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od daty złożenia oferty.

IV. Termin realizacji zamówienia: od dnia złożenia pierwszego zamówienia drogą mailową do 31.12.2027 r. lub do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel.

V. Kryteria oceny ofert:

Cena: 100%.

Inne kryteria(o ile dotyczy): nie dotyczy

VI. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy dostarczyć zamawiającemu najpóźniej **do 24.03.2026 r.**

VII. Dokumenty, które powinny być złożone wraz z ofertą : KRS / CEIDG

VIII. Ochrona danych osobowych:

W przypadku złożenia oferty Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE — RODO (Dz. Urz.. UE L 2016, Nr 119, s. 1) - wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia tegoż postępowania. Nie jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania tych danych będzie odrzucenie Pani/Pana oferty, co z góry wyklucza ewentualne podpisanie z Panią/Panem umowy. Jeżeli złoży Pan/Pani ofertę to administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu.

Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@muzeumgornictwa.pl. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury. Decyzje, w oparciu o podane przez Panią/Pana dane, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa. Po złożeniu oferty będzie Pani/Pan mieć prawo żądania dostępu do swych danych osobowych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Będzie Pani/Pan również mieć prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO nie będzie Pani/Panu przysługiwać prawo do usunięcia danych osobowych,

Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli oferent jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnikom będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi, miał się zastanowić czy musi być tak rozbudowany.

Uwaga!

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z podmiotem, który w odpowiedzi na rozeznanie przedstawi najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia. Informacja o zamiarze zawarcia umowy zostanie podjęta w terminie 30 dni kalendarzowych liczonych od daty udzielenia odpowiedzi na rozeznanie.

Za najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia zamawiający uzna: spełnienie wszystkich oczekiwanych warunków realizacji zamówienia oraz najniższe wynagrodzenie za jego wykonanie.

Zamawiający dopuszcza zmiany cen jednostkowych zawartych w ofercie nie więcej niż o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług publikowanych przez Prezesa GUS. Zmiana taka może nastąpić po zakończeniu kwartału kalendarzowego obowiązywania umowy, począwszy od zakończenia czwartego kwartału roku 2025.

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:

a) osobiście na adres:

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze lub

b) za pośrednictwem poczty/kuriera na adres:

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze lub

c) e-mailem na adres: oferty@muzeumgornictwa.pl

Sprawę prowadzi :

Barbara Kotuła tel. 32 630 30 91 wew. 5802,

MUZEUM GÓRNICCTWA WĘGLOWEGO
w Zabrzu
Specjalista ds. Administracyjnych

Barbara Kotuła

Osoba odpowiedzialna

za przeprowadzenie postępowania

MUZEUM GÓRNICCTWA WĘGLOWEGO
w Zabrzu
Kierownik Działu Administracji
Beata Gąsior

Podpis Kierownika Działu

Będzie wymagane podpisanie umowy TAK /NIE

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – Specyfikacja odpadów

Załącznik nr 3– Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczenia;